

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ИНСТИТУТ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ

У Т В Е Р Ж Д А Ю

Ректор НОУ ВПО ИИЯ



Э.Ф.Володарская
«30» сентября 2014г.

ПРАВИЛА

**подачи и рассмотрении апелляций по результатам вступительных и
аттестационных испытаний**

1. Настоящие Правила разработаны на основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного нормативным правовым актом Министерства образования и науки Российской Федерации на соответствующий учебный год, Правилами приема на текущий учебный год, утвержденными НОУ ВПО «Институт иностранных языков» (далее по тексту - ИИЯ/Институт) самостоятельно.

2. Настоящие Правила регулируют общий порядок подачи апелляций поступающими в случае не согласия с результатами вступительных или аттестационных испытаний.

3. Апелляционная комиссия.

Для рассмотрения апелляций от поступающих в Институт ежегодно создается и действует в течение одного года единая апелляционная комиссия. Состав апелляционной комиссии включает в себя Председателя и членов комиссии. Состав апелляционной комиссии не может быть менее 3-х человек. Полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии определяются Положением о ней.

4. Порядок подачи апелляции.

4.1. По результатам вступительного испытания, проводимого Институтом самостоятельно или аттестационного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания, и (или) несогласии с его (их) результатами (далее по тексту - апелляция).

4.2. Поступающие, проходившие вступительные испытания, проводимые Институтом самостоятельно, имеют право:

- подать заявление и ознакомиться со своей работой;
- подать апелляционное заявление об ошибочной, по его мнению, оценке, выставленной по итогу проверки вступительных испытаний.

Заявления принимаются в период работы апелляционной комиссии по соответствующему предмету. Апелляционная комиссия работает в соответствии с расписанием вступительных испытаний.

4.3. Апелляция подается одним из способов:

- лично либо с привлечением уполномоченного лица непосредственно по местонахождению Института (г. Москва, ул. Ладужская д. 9/8);
- путем направления в Институт через операторов почтовой связи общего пользования с уведомлением о вручении и описью вложения на вышеуказанный адрес;
- в электронной форме через официальный сайт Института (www.mosinyaz.com).

4.4. Поступающий имеет право ознакомиться со своей экзаменационной работой.

Заявление об ознакомлении с работой, выполненной в ходе вступительного испытания подается в Приемную комиссию Института в день объявления результатов вступительных испытаний. Заявления принимаются Приемной комиссией в течение всего рабочего дня. Заявления, поданные после окончания рабочего дня, не принимаются и не рассматриваются.

Экзаменационная работа, выполненная поступающим в ходе вступительного испытания предоставляется ему (либо доверенному лицу) уполномоченным работником Института, в присутствии которого и осуществляется ознакомление с выполненной работой.

4.5. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. В апелляции должны быть приведены конкретные аргументы несогласия с оценкой или изложены факты, свидетельствующие о нарушении порядка проведения вступительных испытаний.

Апелляции поданные от третьих лиц, не являющихся доверенным лицом поступающего, не принимаются и не рассматриваются.

4.6. При подачи апелляции заявление регистрируется Приемной комиссией Института и поступающему (либо его доверенному лицу) сообщается время и место ее рассмотрения.

5. Порядок рассмотрения апелляции.

Рассмотрение апелляций проводится апелляционной комиссией в предварительно указанное поступающему время и месте. В рассмотрении апелляции число членов апелляционной комиссии не может быть менее 3-х человек. Повторное рассмотрение апелляции, в случае неявки поступающего в указанное время, не назначается и не проводится, претензии не рассматриваются независимо от причин неявки.

5.1. Поступающий (либо его доверенное лицо) вправе присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность (доверенное лицо помимо документа, удостоверяющего личность, документ, подтверждающий его полномочия по представлению интересов поступающего).

С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

5.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

5.3. По итогу рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения. Решение апелляционной комиссии принимается путем голосования простым большинством голосов. Решение оформляется протоколом и доводится до сведения, поступающего (его доверенного лица). Факт ознакомления, поступающего (его доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (его доверенного лица).

5.4. Решение апелляционной комиссии об изменении результатов вступительных испытаний или оставлении их без изменения отражается в результатах вступительных испытаний поступающего: прежние результаты заменяются на результаты, утвержденные апелляционной комиссией, в случае если они были изменены, о чем делается соответствующая пометка в результатах вступительных испытаний.

5.5. Протоколы решений апелляционной комиссии хранятся в соответствии с номенклатурой.